



**LIBERO CONSORZIO  
COMUNALE DI TRAPANI**



**COMUNE DI  
CALATAFIMI SEGESTA**

## **I.P.A.S.S.**

**ISTITUZIONE PUBBLICA DI ASSISTENZA E SERVIZI SOCIALI**

***“Blundo, Lo Truglio, Maria SS. Immacolata e Saccaro”***

Via Ospedale n.3 – 91013 - Calatafimi Segesta (TP)

E-mail: [ipass.calatafimi@gmail.com](mailto:ipass.calatafimi@gmail.com) PEC: [ipass.calatafimi@interfreepec.it](mailto:ipass.calatafimi@interfreepec.it)

### **DETERMINA DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO**

|                                      |                 |  |
|--------------------------------------|-----------------|--|
| N.1 del Reg.<br><br>DATA: 23/06/2021 | <b>OGGETTO:</b> | <i>Delega di funzioni e obblighi del datore di lavoro di cui all'art. 16 del D.Lgs. 81/2008, e ss.mm.ii. con i relativi poteri di organizzazione gestione e controllo, richiesti dalla specifica natura delle funzioni delegate, e attribuzione al contempo, dei necessari poteri di spesa e mezzi economici atti a consentire al Delegato di poter adempiere agli obblighi prescritti a salvaguardia della salute dei lavoratori, al fine di adottare tutte le misure ritenute ogni volta necessarie per la sicurezza e la salvaguardia dei lavoratori e di controllare l'osservanza ed il rispetto delle norme di legge.</i> |
|--------------------------------------|-----------------|--|

**NORRITO MAURIZIO**

**COMMISSARIO STRAORDINARIO**



**I.P.A.S.S. “Blundo, Lo Truglio, Maria SS. Immacolata e Saccaro”**  
**DETERMINA DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO**  
**n.1 del Reg. in data 23/06/2021**



**IL COMMISSARIO STRAORDINARIO**

- VISTO il D. A. n. 26/GAB del 28/04/2021 con cui è stato nominato il Dott. Maurizio Norrito Commissario Straordinario dell'IPASS “Blundo, Lo Truglio, Maria SS. Immacolata e Saccaro” di Calatafimi Segesta (TP) e formalizzato la presa d'atto con Deliberazione n.101 del 18.05.2021;
- VISTA la legge 17/07/1890, n.6972 e successive modifiche ed integrazioni;
- VISTO il R.D. 05/02/1891, n.99 e successive modifiche ed integrazioni;
- VISTO il D.P.R. 30/08/1975, n.636, recante “Norme di attuazione dello Statuto in materia di pubblica beneficenza ed Opere Pie”;
- VISTO il D.P. n.428 del 28/11/1997, pubblicato nella G.U.R.S. n.6 del 31/01/1998, con la quale è stata riconosciuta l'Istituzione Pubblica di Assistenza e Servizi Sociali a seguito di fusione effettuata a norma della Legge 17/07/1890 n.6972 fra le II.PP.A.B. “Casa di Ospitalità Domenico Saccaro”, Casa di Riposo Maria SS: Immacolata”, Casa della Fanciulla Blundo” e “Civica Infermeria Lo Truglio”;
- VISTO Lo Statuto dell'Ente approvato con Decreto del Presidente della Regione n.257/Serv 2 ISG del 28/11/2002 che all' art. 10 prevede che il presidente esercita le funzioni che gli sono attribuite dalla legge dal regolamento e dallo Statuto;
- VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 e sue successive modifiche ed integrazioni;
- VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, 165 e sue successive modifiche ed integrazioni;
- VISTO Il D.Lgs. n. 81 del 9 aprile 2008 e successive modifiche ed integrazioni recante “ *Tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro*” – Attuazione dell'art.1 , legge 123/2007 (*cd testo unico della sicurezza*);
- VISTO in particolare, l'art. 16 del D.Lgs. 81 del 9 aprile 2008 “ delega di funzioni”;
- VISTA la Delibera del Consiglio di Amministrazione dell'IPASS n. 56 del 13 marzo 2016 relativa a :” *incarico di Segretario a scavalco ex art.31 L. 6972/1890 al Rag. Filippo Barbera presso l'I.P.A.S.S. di Calatafimi-Segesta (TP)*;
- CONSIDERATO che l'incarico di Segretario dell'IPASS attribuito al rag. Barbera Filippo, essendo di natura fiduciario, anche in virtù della professionalità e competenza dimostrate in analoghi incarichi ricoperti presso altre IPAB come da curriculum vitae allegato oltre che dell'iscrizione del medesimo all'Albo dei Direttori di Strutture e Comunità Socio-Sanitarie, Assistenziali ed Educative, tenuto dall'A.N.S.D.I.P.P. e riconosciuto con decreto del Ministro della Giustizia datato 05/12/2013;*
- VISTA la delibera n. 06 del 10 gennaio 2020 del Commissario Straordinario protempore con la quale è stato individuato, il Dott. Ing. Leto Vito, un incarico professionale di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione dei Rischi per il triennio 2020/2022;
- VISTO la delibera n.270 del 12.12.2019del Commissario Straordinario protempore . con la quale il rag. Barbera Filippo è stato individuato quale Segretario dell'IPASS denominata *Blundo, Lo Truglio, Maria SS. Immacolata e Saccaro*”, attribuendogli, contestualmente le funzioni pertinenti connesse all'esercizio dell'attività amministrativo-contabile della medesima istituzione in continuazione ad un precedente provvedimento del marzo 2016 e fino al 2025;
- CONSIDERATO* quindi, che il segretario dell' IPASS rag. Barbera Filippo svolge tale funzione ininterrottamente dal mese di marzo dell'anno 2016 per cui la pluriennale esperienza maturata, sia presso questa IPASS che presso altre Strutture similari lo portano ad avere una maggiore contezza delle attività che si svolgono presso la Struttura IPASS, rispetto a quelle che potrebbero avere le varie figure dei Rappresentanti legali succedutesi nel tempo, che nell'ambito del ruolo istituzionale rivestono la funzione di Datore di Lavoro, e quindi quali soggetti responsabili in materia di igiene, sicurezza e salute nei luoghi di lavoro;

**PRESO ATTO** che nella struttura operativa sita a Calatafimi in via Silvio Pellico,84 adibita a ricovero anziani si svolgono attività tipiche di una struttura ricettiva quali a titolo esemplificativo e non esaustivo : manipolazioni alimenti, attività fisioterapica, attività medica ed altro, in cui vi insistono apparecchiature adibite alla lavorazione di alimenti e apparecchiature ed attrezzi che hanno la necessità di essere sottoposti ad omologazioni e verifiche periodiche, quali ad esempio: ascensori/montacarichi, impianto antincendio, impianto elettrico, impianto di messa a terra, impianto di scariche in atmosfera, impianto scarichi fognari, quasi tutti in gran parte riconducibili al rispetto del D.Lgs. 81/2008;

**RAVVISATA** la necessità' di individuare una figura a cui delegare i compiti in materia di prevenzione e sicurezza sui luoghi di lavoro, tale da avere un quadro costantemente aggiornato sugli adempimenti tecnico/amministrativi da porre in essere in ambienti adibiti a luoghi di lavoro che, seppur dati in comodato ad azienda terza, l'Ente ne mantiene la titolarità giuridica;

**CONSIDERATO** che per i suesposti motivi, vi è la necessità di mantenere i luoghi e gli apparati costantemente adeguati ed a norma, tali da mettere a disposizione dell'appaltatore idonei e sicuri luoghi di lavoro;

**CONSIDERATO** che il Rag. Barbera Filippo nella sua qualità di Segretario dell'IPASS, in virtù delle funzioni intrinseche correlate al suo ruolo nell'Amministrazione, può svolgere anche le funzioni riconducibili all'art. 18 c.1 lettere b), c), d), e), f), g-1), h), i),l), m), n), q), t), bb); all'art.18 c.2 lettere a), b), c), d), e), e quelle riconducibili al Titolo I, all'art.77 c.4, al Titolo II e al Titolo III, Capo I e Capo III del D.Lgs. 81/08 e s.m.i.;

**CONSIDERATO** che la figura del Segretario dell'IPASS essendo una figura stabile per la Istituzione IPASS, come ancorchè previsto dallo Statuto, è quindi figura adatta a potere svolgere i compiti in materia di igiene e sicurezza sui luoghi di lavoro ai sensi del D.lgs 81/08 e ss. mm. e ii.;

**CONSIDERATO** che ai sensi dell'art. 16 del D.Lgs. n.81 del 9 aprile 2008 è ammessa la delega di funzioni da parte del datore di lavoro, purché essa risulti da atto scritto recante la data certa, e che il delegato possieda tutti i requisiti di professionalità ed esperienza richiesti dalla specifica natura delle funzioni delegate;

**RITENUTO** pertanto necessario, al fine di assicurare e garantire un controllo costante e senza soluzione di continuità nell'ambito dell'intero Istituto IPASS di Calatafimi Segesta in materia di sicurezza e salvaguardia del personale, ricorrere all'istituto della delega di funzioni ai sensi dell'art.16 del D.Lgs 81/08 e ss.mm.ii. delegando a tal uopo Responsabili di Uffici/Servizi;

**CONSIDERATO** che il Segretario, come sopra meglio generalizzato, ha le capacità, le competenze, e possiede tutti i requisiti di professionalità ed esperienza, richiesti dalla specifica funzione che si intende delegare;

**RITENUTO** necessario, al fine dell'espletamento della funzione Delegata di cui in trattazione, attribuire al delegato un idonei poteri di spesa e mezzi economici, atti a consentire gli adempimenti e gli obblighi prescritti a salvaguardia e salute dei lavoratori;

**VISTO** l'atto di interpello prot. n. 37/0018528 del 02/11/2015, ai sensi dell'art. 12 del D.Lgs. n.81/2008 e successive modifiche ed integrazioni, con il quale il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali risponde al quesito posto, sull'istituto della delega di funzioni di cui all'art.16 del D.Lgs.n.81/2008;

**CONSIDERATO** che, in relazione alle funzioni delegate, il Delegato è tenuto a conformarsi agli indirizzi del datore di lavoro, forniti anche per il tramite del Servizio Prevenzione e Protezione riferendo qualsiasi fatto o circostanza che possa incidere sul corretto adempimento dell'obbligo;

**SENTITO** il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione;

**VISTO** il Capitolo di Bilancio al Capitolo U.01.002.0014 avente per oggetto “Onorari e spese per consulenze professionali” del Bilancio d’esercizio 2021 ”;

**SENTITO** il Segretario dell'IPASS “Blundo, Lo Truglio, Maria SS. Immacolata e Saccaro” , ed acquisita la sua disponibilità ad accettare la delega in argomento;

RITENUTO opportuno di dover procedere alla delega di funzioni previste dagli artt. 16 e 18 del D.Lgs. 81 del 9 aprile 2008, nei confronti del Segretario Rag. Barbera Filippo dell'IPASS.

## **DETERMINA**

### Art. 1

Per quanto sopra esposto, al Segretario Rag. Barbera Filippo dell'IPASS denominata **Blundo, Lo Truglio, Maria SS. Immacolata e Saccaro**, con sede a Calatafimi Segesta (TP) in via Ospedale n.3, nell'ambito delle proprie competenze, relativamente alle attività svolte dall'IPASS, sono delegate le funzioni e gli obblighi di "Datore di Lavoro" di cui agli articoli sotto riportati del D.Lgs. 81/2008, e ss.mm.ii., con tutti i poteri di organizzazione gestione e controllo, richiesti dalla specifica natura delle funzioni delegate, e si attribuiscono, al contempo, quei necessari poteri di spesa e mezzi economici atti a consentire al Delegato di poter adempiere agli obblighi prescritti a salvaguardia della salute dei lavoratori, al fine di adottare tutte le misure ritenute ogni volta necessarie per la sicurezza e la salvaguardia dei lavoratori e di controllare l'osservanza ed il rispetto delle norme di legge, ed in particolare, ove occorre:

### **FUNZIONI E OBBLIGHI DEL DATORE DI LAVORO DELEGATI:**

**1) TITOLO 1 PRINCIPI COMUNI CAPO III- GESTIONE DELLA PREVENZIONE NEI LUOGHI DI LAVORO "SEZIONE I MISURE DI TUTELA E OBBLIGHI".**

**Art.18** *Obblighi del datore di lavoro e del dirigente" comma 1, lettere b),c),d)e),f), g),h),i),l),m),n),o),p),q),s),t),u),v),bb) ; art. 18 comma 2, lettere a),b),c) e g )bis;*

**2) SEZIONE IV- FORMAZIONE ,INFORMAZIONE E ADDESTRAMENTO**

**Art.36** *"informazione ai lavoratori" e Art.37 " Formazione dei lavoratori e dei loro Rappresentanti;*

**3) SEZIONE V -SORVEGLIANZA SANITARIA**

**Art. 42** *"Provvedimenti in caso di inidoneità alla mansione specifica*

**4) SEZIONE VI GESTIONE DELLE EMERGENZE**

**Art. 43** *"disposizioni generali " e Art. 45 " Primo soccorso";*

**5) TITOLO II – LUOGHI DI LAVORO CAPO I- DISPOSIZIONI GENERALI**

**Art. 64** *"Obblighi del datore di lavoro " ; Art. 65 " Locali sotterranei o seminterrati" ;*

**Art. 66** *" Lavori in ambienti sospetti di inquinamento ;*

**6) TITOLO III- USO DELLE ATTREZZATURE DI LAVORO E DEI DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE CAPO I- USO DELLE ATTREZZATURE DI LAVORO**

**Art. 70** *" Requisiti di sicurezza " ;Art.71 " Obblighi del datore di lavoro";*

**Art. 73** *" informazione , \ formazione e addestramento;*

**7) CAPO II USO DEI DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE**

**Art.77** *" Obblighi del datore di lavoro ";*

**8) CAPO III – IMPIANTI E APPARECCHIATURE ELETTRICHE :**

**Art.86** *Verifiche e controlli ";*

**9) TITOLO V- SEGNALETICA DI SALUTE E SICUREZZA SUL LUOGO DI LAVORO . CAPO I DISPOSIZIONI GENERALI**

**Art. 163** *"Obblighi del datore di lavoro " Art. 164 " informazione e formazione";*

**10) TITOLO VI- MOVIMENTAZIONE MANUALE DEI CARICHI .CAPO I DISPOSIZIONI GENERALI**

**Art.168** “*Obblighi del datore di lavoro*” **Art. 169** *Informazione Formazione e Addestramento*”;

**11) TITOLO VII – ATTREZZATURE MUNITE DI VIDEOTERMINALI ,CAPO II -  
OBBLIGHI DEL DATORE DI LAVORO , DEI DIRIGENTE E DEI PREPOSTI**

**Art.174** “ *Obblighi del datore di lavoro* “ ; **Art.175** “ *svolgimento quotidiano del lavoro*” ; **Art.177** “ *informazione e formazione* “;

**12) TITOLO VIII. AGENTI FISICI CAPO I – DISPOSIZIONI GENERALI ;**

**Art. 184** “ *Informazione e Formazione dei lavoratori;*

**13) CAPO II -PROTEZIONE DEI LAVORATORI CONTRO I RISCHI DI ESPOSIZIONE AL  
RUMORE DURANTE IL AVORO**

**Art.195** “ *Informazione e formazione di lavoratori ;*

**14) CAPO II PROTEZIONE DEI LAVORATORI DAI RISCHI DI ESPOSIZIONE A CAMPI  
ELETTROMAGNETICI**

**Art. 210** “ *Misure di Prevenzione e protezione*”.

**Art. 2**

Il Segretario Rag Barbera Filippo dovrà altresì:

-comunicare al Servizio di Prevenzione e Protezione riguardo a ogni eventuale modifica che concerne la dotazione di personale e ogni eventuale modifica concernente la tipologia di attività lavorativa, svolta dal personale in servizio presso la struttura organizzativa diretta, al fine dell'aggiornamento dei corrispondenti "Profili di rischio" ai sensi del Titolo I del D.Lgs. n. 81/08 e s.m.i..

**Art. 3**

In relazione alle funzioni oggetto del presente atto di delega, il delegato Rag. Barbera Filippo è tenuto a collaborare con il Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione, segnalando ogni circostanza che possa incidere in maniera apprezzabile sulle condizioni e sui termini di conferimento della presente delega.

**Art. 4**

Al Rag. Barbera Filippo nella sua qualità di Datore di Lavoro Delegato con il presente provvedimento, viene attribuita per il tramite della Tesoreria, per l'anno 2021, una disponibilità finanziaria pari ad € 3.500,00 (tremilacinquecento/00) oltre iva, da attingere al fondo complessivo assegnato **al Capitolo U.01.002.0014 avente per oggetto “Onorari e spese per consulenze professionali” del Bilancio d’esercizio 2021**, con possibilità di reintegro all'occorrenza, con successivi provvedimenti, in ragione delle effettive necessità rilevate, affinché il delegato possa sostenere le spese necessarie all'esercizio delle speciali funzioni in materia di tutela e Sicurezza negli ambienti di lavoro, di cui al D.Lgs 81/08 e s.m. e i. .

**Art.5**

Per quanto attiene le superiori somme il Delegato dovrà operare in contabilità separata e relativa rendicontazione finale.

**Art. 6**

Per l'adempimento di tutti gli obblighi previsti dalla vigente normativa, si dispone, con il presente provvedimento, ai sensi e per gli effetti dell'art.16 del D.Lgs. n. 81 del 9 aprile 2008, di conferire al Rag Barbera Filippo , ampi poteri di iniziativa ed organizzazione e piena autonomia decisionale e di spesa, nel rispetto di quanto previsto dall'art.16, lett. d) del summenzionato Decreto.

Art. 7

Le funzioni delegate con il presente atto decorrono dalla data del presente decreto per tutta la durata dell'incarico del Commissario Straordinario e comunque fino alla sua sostituzione;

Il Delegato si impegna a svolgere l'incarico conferitogli secondo le norme di buona tecnica ed usando la diligenza professionale.

Il presente sarà notificato all'interessato.

La presente determina verrà pubblicata nel sito istituzionale dell'IPASS.

**IL COMMISSARIO STRAORDINARIO**  
***F.to Dott. Maurizio Norrito***